



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE **„Młodzi na start”**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa procedurę i kryteria rekrutacji, prawa i obowiązki Uczestników i Realizatora oraz zasady realizacji projektu „Młodzi na start”.
2. Projekt „Młodzi na start” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa, realizowany przez Fundację INKUBATOR z siedzibą w Łodzi, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus - program regionalny Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem”, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie”.
3. Projekt jest realizowany w okresie od 01.04.2026 r. do 31.01.2028 r.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.
5. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem, pozostaje w gestii Koordynatora projektu.

§2

Słownik pojęć

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro projektu** - biuro Realizatora projektu, mieszczące się w siedzibie Fundacji Inkubator w Łodzi, przy ul. kpt. S. Pogonowskiego 34, 90-746, czynne od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00, e-mail: mlodzinastart@inkubator.org.pl, tel. 609 466 688.
2. **Beneficjent (Realizator projektu)** – Fundacja Inkubator, ul. kpt. S. Pogonowskiego 34, 90-746 Łódź, e-mail: sekretariat@inkubator.org.pl, tel. 42 633 16 55.
3. **Dane osobowe** - dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, z późn. zm.) oraz ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, dotyczących Uczestników projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą oraz Beneficjenta (Realizatora projektu).
4. **Instytucja Pośrednicząca (IP) FEŁ** – Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi.
5. **Kandydat** – osoba ubiegająca się o udział w projekcie/biorąca udział w procesie rekrutacji.



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

6. **Osoby bezrobotne** – osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia.
7. **Osoby długotrwale bezrobotne** – to osoby bezrobotne pozostające w rejestrze powiatowego urzędu pracy przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.
8. **Osoby bierne zawodowo** – to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie są osobami pracującymi ani bezrobotnymi). Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.:
 - studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące,
 - dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierające naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących,
 - doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą. W przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny należy traktować go jako osobę bezrobotną.
9. **Osoby w wieku między 18 a 29 rokiem życia** - to osoby w wieku od dnia, w którym przypadają 18 urodziny do dnia poprzedzającego 30 urodziny. Wiek uczestniczek określany jest na podstawie daty urodzenia (dzień, miesiąc, rok) i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.
10. **Osoby z niepełnosprawnościami:**
 - osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024r. poz. 44, z późn. zm.)
 - osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024r. poz. 917),
 - dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniowie, wychowankowie i słuchacze szkół i placówek systemu oświaty, posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

11. **Osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** - osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
12. **Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym** – osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem i wykluczeniem społecznym, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym mogą należeć m.in. osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo – wychowawczych typu rodzinnego.
13. **Projekt** – Projekt „Młodzi na start” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa, realizowany przez Fundację Inkubator w Łodzi, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem”, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie”.
14. **Przetwarzanie danych osobowych** - oznacza to operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak np. zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, w zakresie niezbędnym do prowadzenia sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji w systemie CST 2021.
15. **Strona www projektu** - strona internetowa pod adresem: www.mlodzinastart.inkubator.org.pl, na której zamieszczane będą wszystkie informacje i dokumenty dotyczące projektu.
16. **Uczestnik projektu** - osoba fizyczna zakwalifikowana do projektu i korzystająca z przewidzianych form wsparcia.
17. **Zespół Zarządzający Projektem (ZZP)** – osoby odpowiedzialne za realizację projektu.

§ 3

Uczestnicy projektu

1. W projekcie mogą uczestniczyć **osoby fizyczne niezatrudnione, uczące się/zamieszkałe (zgodnie z art. 25 KC) na terenie woj. łódzkiego, zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym, tj.:**
 - osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy¹;

¹ Przesłanki wymienione w art. 7 ustawy to: ubóstwo; sieroctwo; bezdomność; bezrobocie; niepełnosprawność; długotrwała lub ciężka choroba; przemoc w rodzinie; potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi; potrzeba ochrony



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich oraz osoby nieletnie zagrożone demoralizacją i przestępczością;
- osoby przebywające i opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe oraz osoby opuszczające okręgowe ośrodki wychowawcze, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2022r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich;
- osoby z niepełnosprawnościami;
- członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej;
- osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością;
- osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym;
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027;
- osoby należące do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie;
- osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.

2. Projekt zakłada preferencje udziału dla osób:

- a) doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie, o których mowa w podrozdziale 4.2 pkt 1 Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków EFS+ w regionalnych programach na lata 2021-2027 (obowiązujących na dzień ogłoszenia naboru), lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

macierzyństwa lub wielodzietności; bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych; trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźców, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. C lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach; trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego; alkoholizm lub narkomania; zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa; klęska żywiołowa lub ekologiczna.



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- b) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - c) z niepełnosprawnością sprzężoną, osób z chorobami psychicznymi, osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);
 - d) korzystających z programu FE PŻ;
 - e) opuszczających placówki opieki instytucjonalnej;
 - f) wykluczonych komunikacyjnie²;
 - g) które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy.
3. **Warunki, o których mowa w pkt. 1 i 2 kandydat, potwierdza składając Realizatorowi, przed rozpoczęciem udziału w projekcie, odpowiednie oświadczenia i dokumenty, warunkujące dopuszczenie do projektu i potwierdzające spełnienie przez niego kryterium kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie, np.:**
- 1) w przypadku osób bezrobotnych niezarejestrowanych w PUP i biernych zawodowo - zaświadczenie z ZUS potwierdzające status osoby;
 - 2) w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP - zaświadczenie z urzędu pracy o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej/poszukującej pracy;
 - 3) w przypadku osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - zaświadczenie od lekarza, odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia osoby;
 - 4) w przypadku osób odbywających karę pozbawienia wolności, objętych dozorem elektronicznym – postanowienie sądu;
 - 5) w przypadku osób należących do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie - dokument potwierdzający przynależność do mniejszości narodowej;
 - 6) w przypadku członków gospodarstw domowych sprawujących opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - zaświadczenie od lekarza, odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - 7) w przypadku osób lub rodziny korzystających ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem przez pomoc społeczną - zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej;
 - 8) w przypadku osób o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym - zaświadczenie z właściwej instytucji;
 - 9) w przypadku osób przebywających w pieczy zastępczej lub opuszczających pieczę zastępczą, rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-

² Zgodnie z raportem „Dostępność komunikacyjna i relacje przestrzenne w województwie łódzkim” obszarami wykluczonymi komunikacyjnie tj. takimi, na których brakuje połączeń transportem publicznym na terenie województwa łódzkiego są: powiat brzeziński, kutnowski, łęczycki, piotrkowski, skierniewicki oraz zgierski.



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - zaświadczenie z właściwej instytucji, zaświadczenie od kuratora, wyrok sądu;
- 10) w przypadku osób nieletnich, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2022r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich oraz osób nieletnich zagrożonych demoralizacją i przestępczością - zaświadczenie od kuratora; zaświadczenie z zakładu poprawczego lub innej instytucji czy organizacji społecznej zajmującej się pracą z nieletnimi o charakterze wychowawczym, terapeutycznym lub szkoleniowym; kopia postanowienia sądu; inny dokument potwierdzający zastosowanie środków zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości;
 - 11) w przypadku osób przebywających w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe - zaświadczenie z ośrodka wychowawczego/młodzieżowego/socjoterapii oraz osób opuszczających okręgowe ośrodki wychowawcze, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2022r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich – dokument potwierdzający pobyt w ośrodku;
 - 12) w przypadku osób bezdomnych lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań - zaświadczenie od właściwej instytucji lub inny dokument potwierdzający ww. sytuację np. kopia wyroku sądowego, pismo ze spółdzielni o zadłużeniu;
 - 13) w przypadku osób opuszczających placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej - zaświadczenie z danej placówki;
 - 14) w przypadku osób korzystających z Funduszy Europejskich na Pomoc Żywnościową 2021-2027 – zaświadczenie z właściwej instytucji, np. z OPS;
 - 15) w przypadku osób z niepełnosprawnością - orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności;
 - 16) w przypadku osób objętych ochroną czasową w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę dokumenty wymienione w ustawie z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa - notatka służbowa potwierdzająca weryfikację legalności pobytu na podstawie przedstawionego dokumentu, np. Dii.a.pl;
 - 17) notatka służbowa potwierdzająca weryfikację tożsamości/wieku/obywatelstwa uczestnika na podstawie przedstawionego przez niego dokumentu tożsamości, np. dowodu osobistego;
 - 18) dokumenty potwierdzające miejsce nauki/zamieszkania na obszarze woj. łódzkiego, tj.:
 - a) zaświadczenie wydane przez organ gminy z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy;



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- b) inne dokumenty urzędowe: deklaracja PIT za ostatni rok podatkowy (np. pierwsza strona PIT wraz z potwierdzeniem złożenia), kopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości;
- c) decyzje administracyjne, np. o przyznaniu zasiłków lub świadczeń z pomocy społecznej;
- d) dokumenty związane z dysponowaniem lokalem w danej lokalizacji typu: umowy notarialne, umowy najmu (np. kopie stron z adresem);
- e) dokumenty dotyczące eksploatacji nieruchomości: faktury/rachunki za prąd, wodę, wywóz odpadów komunalnych (wskazujące adresata);
- f) legitymacja szkolna/studencka;
- g) karta mieszkańca danej gminy/miasta;
- h) zaświadczenie o przebywaniu w instytucji całodobowej

Powyższe dokumenty/zaświadczenia potwierdzające miejsce nauki/zamieszkania nie stanowią katalogu zamkniętego. Możliwe jest przedstawienie innych dokumentów, na podstawie których kandydat udokumentuje miejsce nauki/zamieszkania.

4. Zaświadczenia/dokumenty, o których mowa powyżej uznaje się za ważne przez okres 30 dni od dnia ich wydania.
5. Uczestnikami projektu nie mogą być osoby, które jednocześnie uczestniczą w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+.
6. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie, przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych, mają obowiązek zapoznać się z treścią przedmiotowego regulaminu.

§ 4

Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja do projektu przewidziana jest w sposób ciągły, na zasadzie wolnego naboru, w podziale na **21 grup warsztatowych (średnio 6 osób/grupę)**.
2. Rekrutacja będzie prowadzona na każdą grupę warsztatową z osobna, do wyczerpania limitu miejsc dostępnych w projekcie.
3. Do projektu zakwalifikowanych zostanie łącznie min. **126 osób (72 kobiety i 54 mężczyzn) w wieku 18-29 lat, spełniających kryteria udziału, w tym:**
 - biernych zawodowo – min. 19 osób,
 - z niepełnosprawnością – min. 20 osób,
 - obcego pochodzenia (włączając osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę) – 15 osób
4. Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty, będzie prowadzona w sposób sformalizowany, bezstronny, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym równości płci, niedyskryminacji,



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

z poszanowaniem zasady dobrowolności i bezpłatności udzielonego wsparcia, zgodnie z warunkami podanymi w niniejszym regulaminie.

5. **Procedura rekrutacji** obejmuje następujące etapy:

- a. Przyjmowanie formularzy rekrutacyjnych,
- b. Ocena formalna,
- c. Ocena merytoryczna,
- d. Wybór grupy docelowej.

a. Przyjmowanie formularzy rekrutacyjnych

1. Formularze rekrutacyjne do projektu będą przyjmowane od **12.05.2026 r.** do wyczerpania liczby miejsc (tj. 126), w dni robocze w godz. 9.00-15.00, osobiście w biurze projektu, pocztą tradycyjną bądź elektroniczną na adres e-mail: **mlodzinastart@inkubator.org.pl** - skan podpisanego formularza wraz z załącznikami.
2. Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie oraz **formularz rekrutacyjny stanowiący załącznik numer 1** do niniejszego Regulaminu, zostaną zamieszczone na stronie www projektu oraz udostępnione w biurze projektu przed planowanym terminem rozpoczęcia naboru.
3. Zgłoszenie udziału w projekcie następuje poprzez złożenie/przesłanie formularza rekrutacyjnego wraz z załącznikami, w miejscu i terminie określonym w ramach procesu rekrutacji. Formularze będą rejestrowane poprzez nadanie numeru identyfikacyjnego.
4. Po złożeniu formularz nie podlega zmianom ani zwrotowi.

b. Ocena formalna:

1. Kryteria formalne – formularz rekrutacyjny:

- formularz jest złożony we wskazanym miejscu i terminie
- formularz jest kompletnie wypełniony
- formularz jest wypełniony w języku polskim, komputerowo lub czytelnym pismem
- formularz ma ponumerowane wszystkie strony
- formularz jest podpisany przez kandydata/kę wraz z datą we wskazanym miejscu.

2. Kryteria formalne – kandydat/ka:

- zamieszkuje/uczy się (zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego) na obszarze woj. łódzkiego (weryfikacja na podstawie formularza i dokumentu),
- jest osobą pozostającą bez zatrudnienia (zaświadczenie z ZUS lub PUP).
- jest osobą zagrożoną ubóstwem i wykluczeniem społecznym zgodnie z Regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie - §3 ust. 1 (zaświadczenie lub inny dokument zgodnie z §3 ust. 3).

c. Ocena merytoryczna:

1. Kryteria merytoryczne preferencyjne (punktowane – na podstawie dokumentu):



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie, o których mowa w podrozdziale 4.2 pkt 1 Wytycznych dot. realizacji projektu z udziałem środków EFS+ w regionalnych programach na 2021-2027 (obowiązujących na dzień ogłoszenia naboru) lub spełniająca więcej niż jedną przesłankę określoną w art.7 ustawy z 12.03.2004r.o pomocy społecznej - **0/1 pkt**
- osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - **0/1 pkt**
- osoba z niepełnosprawnością sprzężoną, z chorobami psychicznymi, z niepełnosprawnością intelektualną i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10) - **0/1 pkt**
- osoba korzystająca z programu FE PŻ - **0/1 pkt**
- osoba opuszczająca placówkę opieki instytucjonalnej - **0/1 pkt**
- osoba wykluczona komunikacyjnie - **0/1 pkt**
- osoba, która opuściła jednostkę penitencjarną w terminie 12 m-cy - **0/1 pkt**

2. Dodatkowe kryterium premiujące (punktowane – na podstawie formularza i dokumentu) dla:

- kobiet - **0/1 pkt**
- osób objętych ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę – **0/1 pkt**

Ad. b i c) Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje na bieżąco pracownik ZZP. Istnieje możliwość jednorazowego uzupełnienia braków formalnych. Formularze poprawne pod względem formalnym zostaną poddane ocenie merytorycznej. Powody odrzucenia formularza z przyczyn formalnych są jawne i informacje na ich temat będą udzielane osobom kandydującym do udziału w projekcie.

d) Wybór grupy docelowej

1. Kandydat/ka, aby zakwalifikować się do projektu musi uzyskać pozytywną ocenę formalną.
2. W pierwszej kolejności do projektu/do danej grupy warsztatowej (pierwszej formy wsparcia) zakwalifikują się osoby z najwyższą liczbą punktów (lista rankingowa) przyznanych w ramach oceny merytorycznej bieżących zgłoszeń. Pozostałe osoby utworzą listę rezerwową. Osoby z listy rezerwowej kwalifikowane będą do poszczególnych grup w przypadku zakwalifikowania co najmniej 50% osób z grupy preferowanej, zgodnie z kryteriami merytorycznymi preferencyjnymi.
3. Wyklucza się przyznawanie punktów dwukrotnie za to samo kryterium.
4. Kandydat/ka zostanie poinformowany telefonicznie i/lub mailowo o wynikach oceny i terminie/miejscu rozpoczęcia planowanych działań.
5. Do projektu zostanie zakwalifikowanych **126 osób w wieku 18-29 lat, w tym:**
 - **biernych zawodowo – min. 19 osób,**



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- z niepełnosprawnością – min. 20 osób,
- obcego pochodzenia (włączając osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę) – 15 osób

6. W przypadku wyczerpania limitu liczby miejsc rekrutacja zostanie zakończona, a informacja na ten temat zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej projektu.
7. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów decydować będzie kolejność złożenia przez kandydata/kę formularza rekrutacyjnego.
8. Projekt nie przewiduje procedury odwoławczej na etapie rekrutacji.
9. W przypadku zakwalifikowania się do projektu kandydat/kandydatka zobowiązany/a jest do stawienia się we wskazanym terminie w biurze projektu celem podpisania niezbędnych oświadczeń i dokumentów wymaganych przez IP i Realizatora projektu.
10. Niestawienie się bez usprawiedliwienia, brak kontaktu z kandydatem/kandydatką (nieodbieranie telefonów, nieodpisywanie na maile) równoznaczne będzie z rezygnacją z kandydowania do udziału w projekcie.
11. Niezależnie od liczby przyznanych punktów, Realizator projektu może odmówić udziału w projekcie osobie, której dane wpisane do formularza rekrutacyjnego nie są zgodne ze stanem faktycznym.

§ 5

Zakres i ogólne zasady udzielania wsparcia

1. W projekcie przewidziano następujące formy wsparcia:
 - a) Opracowanie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji (IŚR) – dla wszystkich Uczestników (3 h/osobę);
 - b) Trening kompetencji społecznych - zajęcia grupowe (12 h/osobę);
 - c) Indywidualne poradnictwo psychologiczne, zawodowe i prawne/obywatelskie – łącznie 250 godziny dla wszystkich Uczestników, w tym szacunkowo 200 godzin poradnictwa psychologicznego oraz 50 godzin poradnictwa zawodowego i prawnego/obywatelskiego;
 - d) Aktywizacja społeczna - zajęcia podnoszące kompetencje ogólne, w tym:
 - kurs prawa jazdy kat. B – szacunkowo dla 20 osób,
 - kurs komputerowy o charakterze ogólnym dla 30 osób, w tym szkolenie z zakresu umiejętności cyfrowych,
 - e) Aktywizacja zdrowotna i edukacyjna:
 1. zdrowotna - wsparcie diagnostyczne i profilaktyczne, ukierunkowane na wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie i powodujących oddalenie od rynku pracy np. dietetyk – dla 30 osób,
 2. edukacyjna - ukierunkowana na poszerzenie wiedzy/umiejętności podnoszących kompetencje ogólne, np. kursy językowe o profilu ogólnym, kursy maturalne, korepetycje – dla 25 osób.



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- f) Aktywizacja kulturalno-rekreacyjna skierowana do dzieci i ich rodziców/opiekunów (Uczestników projektu) - np. wyjścia do kina, teatru, na basen, do muzeum, itp. – dla 30 Uczestników projektu i ich rodzin;
 - g) Szkolenia, kursy i egzaminy zawodowe dostosowane do predyspozycji Uczestniczek i zapotrzebowania rynku pracy – dla 30 osób;
 - h) Płatne staże zawodowe trwające od 3 do 6 m-cy – dla 77 osób;
 - i) Subsydiowanie zatrudnienia przez 6 lub 12 m-cy³ – dla 46 osób (6 m-cy/osobę dla 35 Uczestników/czek projektu i 12 m-cy/osobę dla 11 Uczestników/czek projektu);
 - j) Pośrednictwo pracy – dla 126 osób.
2. Każda Uczestnik projektu skorzysta z co najmniej 2 form wsparcia, w tym obligatoryjnie z opracowania ÍSR z doradcą zawodowym oraz treningu kompetencji społecznych. Dobór pozostałych form wsparcia będzie podyktowany wskazaniem zawartymi w ÍSR.
 3. Kolejność złożenia formularzy nie decyduje o formie udzielonego wsparcia.
 4. Realizowane w ramach projektu formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 (z wyjątkiem aktywizacji kulturalno-rekreacyjnej), odbywać się będą w dni robocze oraz ewentualnie w soboty zarówno w godz. 8.00-16.00, jak również po godz. 16.00 pod warunkiem akceptacji godzin przez Uczestnika projektu.
 5. Udział w Projekcie jest bezpłatny; koszty udziału Uczestników w projekcie pokrywa Realizator.

§ 6

Opracowanie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji (ÍSR)

1. Opracowanie ÍSR jest pierwszym i obligatoryjnym etapem projektu i dotyczy wszystkich Uczestników projektu.
2. Za opracowanie ÍSR odpowiedzialny jest doradca zawodowy posiadający kwalifikacje, wiedzę i min.2-letnie doświadczenie w projektach z zakresu aktywizacji społeczno- zawodowej, w tym na rzecz osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.
3. Podstawą do opracowania ÍSR jest bilans społeczno-zawodowy na podstawie badania testowego określającego indywidualny system wartości i wywiadu będącego uzupełnieniem wyników testu o indywidualną ocenę sytuacji społecznej, zawodowej i zdrowotnej Uczestnika projektu.
4. W ramach bilansu, o którym mowa w pkt. 2, dla osób do 29 r.ż. zaplanowano ocenę umiejętności cyfrowych z wykorzystaniem „Europejskiego narzędzia do oceny poziomu kompetencji cyfrowych” (<https://europa.eu/europass/digitalskills/screen/home>) oraz w razie potrzeby uzupełnienie poziomu kompetencji w ramach wsparcia społecznego.
5. ÍSR będzie zawierał cele, plan działania, formy wsparcia, sposób i czas ich realizacji; dobór form wsparcia będzie uwzględniał ewentualny rodzaj i stopień niepełnosprawności.

³ Wsparcie realizowane zgodnie z założeniami Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 20.12.2022r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021–2027.



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- O wyborze form wsparcia dla poszczególnych Uczestników decydują doradca zawodowy oraz pośrednik pracy na etapie przygotowania ÍSR, pod warunkiem dostępności środków przeznaczonych na daną formę wsparcia w budżecie projektu. Dobór form wsparcia będzie uwzględniał posiadane przez Uczestnika kompetencje standardowe/ogólne, wyniki testu osobowości zawodowych, rodzaj zainteresowań i preferencji zawodowych, poziom i rodzaj kwalifikacji/kompetencji zawodowych, motywację do rozwoju zawodowego/osobistego, ewentualny rodzaj i stopień niepełnosprawności oraz aktualne zapotrzebowanie lokalnego i regionalnego rynku pracy.
- W celu realizacji zapisów ÍSR z każdym Uczestnikiem zostanie podpisany kontrakt, o charakterze równoważnym do kontraktu socjalnego, uwzględniający założenia ÍSR.
- Wszystkim Uczestnikom, w ciągu pierwszych 4 m-cy od przystąpienia do projektu, zapewniona zostanie oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia lub stażu.

§ 7

Trening kompetencji społecznych

- Trening kompetencji społecznych jest obowiązkową formą wsparcia przewidzianą dla każdego Uczestnika projektu.
- Trening prowadzony będzie w formie warsztatów grupowych, w grupach ok. 6-osobowych, w wymiarze 12 godzin/grupę.
- Warsztaty realizowane będą w Łodzi, w siedzibie Realizatora projektu lub w innym wskazanym przez Realizatora miejscu, w dni robocze pomiędzy godziną 8.00 a 16.00 (2 dni robocze po 6 godzin).
- Realizator zapewnia zwrot kosztów dojazdu na wsparcie, przerwę kawową i ciepły posiłek oraz materiały szkoleniowe.

§ 8

Indywidualne poradnictwo zawodowe, psychologiczne i prawne/obywatelskie

- Indywidualne poradnictwo psychologiczne, zawodowe i prawne/obywatelskie przewidziane zostało dla wszystkich Uczestników projektu w łącznym wymiarze 250 godzin, w tym szacunkowo 200 godzin na poradnictwo psychologiczne i 50 godzin na poradnictwo zawodowe i prawne/obywatelskie.
- Liczba godzin oraz zakres indywidualnego poradnictwa zawodowego, psychologicznego oraz prawnego/obywatelskiego przypadająca na 1 Uczestnika zostanie uzależniona od jego indywidualnych potrzeb oraz wskazań w ÍSR.
- Indywidualne poradnictwo realizowane będzie w formie indywidualnych spotkań z doradcą zawodowym/psychologiem/prawnikiem w biurze projektu bądź ewentualnie w innym miejscu wskazanym przez Realizatora.

§ 9

Aktywizacja społeczna



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

1. W ramach projektu przewidziano sfinansowanie kosztu szkoleń/kursów prowadzących do nabycia lub podniesienia kompetencji o charakterze ogólnym, w tym:
 - prawa jazdy kat. B - dla 20 osób,
 - kurs komputerowy charakterze ogólnym dla 30 osób, w tym szkolenie z zakresu umiejętności cyfrowych
2. Dobór instrumentów wsparcia (przeznaczenia środków finansowych) dla Uczestnika będzie uwarunkowany indywidualną diagnozą (ISR).
3. Uczestnik projektu może wziąć udział w więcej niż jednym szkoleniu/kursie pod warunkiem wskazania w ISR oraz dostępności środków w budżecie projektu.
4. Uczestnikowi projektu biorącemu udział w kursach/szkoleniach przysługuje stypendium szkoleniowe w wysokości nie większej niż 120% zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, jeżeli miesięczny wymiar godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin zegarowych. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium to nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art., 224 ust.1 pkt.1, ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia. Stypendium wypłacane jest przez Fundację Inkubator Uczestnikowi projektu, **który jest osobą pozostającą bez zatrudnienia.**
5. Osoby pobierające stypendium podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, jeżeli nie mają innych tytułów rodzących obowiązek ubezpieczeń społecznych zgodnie z ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych⁴. Płatnikiem składek jest Fundacja Inkubator.
6. Kwota stypendium do wypłaty pozostaje:
 - niepomniejszona o podatek dochodowy od osób fizycznych - z uwagi na objęcie zwolnieniem zgodnie z art. 21 ust 1pkt 137 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych⁵ ;
 - niepomniejszona o składkę na ubezpieczenie zdrowotne - zgodnie z art. 83 ust 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej ze środków publicznych⁶ , w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, składkę obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł;
 - niepomniejszona o składki społeczne, które na podstawie art. 16 ust. 9a ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych finansuje w całości Realizator projektu.
7. Wypłata stypendium realizowana będzie w terminie 14 dni od zakończenia szkolenia. Podstawą obliczenia wysokości i warunkiem wypłaty stypendium będą listy obecności dostarczone przez realizatorów szkoleń/kursów.
8. Projekt przewiduje zwrot kosztów dojazdu na kursy/szkolenia w wysokości nieprzekraczającej **200 zł/osobę (w przypadku prawa jazdy kat. B), 20 zł/osobę (w przypadku pozostałych**

⁴ Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, Dz.U. z 1998 r. Dz.U. z 2009 r.,Nr.205, poz.1585, z późn. zm

⁵Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, Dz. U. z 2000r., nr 14 poz. 176 z późn. zm.

⁶ Ustawa z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej ze środków publicznych, Dz. U. z 2008r., nr 164 poz.1027 ze zm.



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

form wsparcia) oraz zwrot kosztów opieki nad dzieckiem. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory będą dostępne w biurze projektu.

§ 10

Aktywizacja zdrowotna i edukacyjna

3. W ramach projektu przewidziano wsparcie:
 - edukacyjne - ukierunkowane na poszerzenie wiedzy/umiejętności podnoszących kompetencje ogólne, w tym np. kursy/szkolenia językowe o profilu ogólnym – dla 18 osób, kursy maturalne/korepetycje – dla 7 osób;
 - zdrowotne - diagnostyczne i profilaktyczne, ukierunkowane na wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie i powodujących oddalenie od rynku pracy np. dietetyk – dla 30 osób.
2. Dobór instrumentów wsparcia (przeznaczenia środków finansowych) dla Uczestnika będzie uwarunkowany indywidualną diagnozą (IŚR).
3. Uczestnik projektu może wziąć udział zarówno we wsparciu edukacyjnym, jak i zdrowotnym pod warunkiem wskazania w IŚR oraz dostępnych środków w budżecie projektu.
4. Uczestnikom biorącym udział w kursach/szkoleniach przysługuje stypendium szkoleniowe, wypłacane na zasadach opisanych w § 9 pkt 4-7.
5. Za realizację zadania odpowiedzialny będzie broker usług edukacyjnych, który w ramach zadania będzie poszukiwał dostępnych ofert, w tym także bezpłatnych (np. w ramach NFZ), zgodnie ze zdiagnozowanymi problemami/potrzebami, analizował ich zakres i zgodność z potrzebami Uczestników projektu w zakresie i wskazaniemi IŚR oraz przedstawiał Uczestnikom ofertę, nadzorował realizację i przebieg wsparcia.
6. Projekt przewiduje zwrot kosztów dojazdu na kursy/szkolenia oraz korepetycje w wysokości nieprzekraczającej **150 zł/osobę** oraz zwrot kosztów opieki nad dzieckiem. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory będą dostępne w biurze projektu.

§ 11

Aktywizacja kulturalno-rekreacyjna

1. W ramach projektu przewidziano wsparcie kulturalno-rekreacyjne stanowiące uzupełnienie podstawowych narzędzi aktywizacji społeczno – zawodowej. **Wsparcie to skierowane jest głównie do dzieci i ich rodziców/opiekunów (Uczestników projektu) w celu wzmocnienia więzi rodzinnych.**
2. W ramach aktywizacji kulturalno-rekreacyjnej zaplanowano realizację działań wspierających poprawę kompetencji w zakresie spędzania czasu wolnego i rekreacji oraz uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych w postaci np. wyjść do kina, teatru, na basen, do muzeum, itp.



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

3. Założono zakup biletów wstępu, w tym biletów rodzinnych w celu zachowania efektywności kosztowej. Wsparcie przewidziane zostało dla ok. 30 Uczestników projektu oraz ich najbliższej rodziny w formie puli środków (**średnio 200 zł/osobę w rodzinie**).
4. Realizacja wsparcia pod warunkiem wskazania w ÍSR oraz dostępnych środków w budżecie projektu.
5. Za realizację zadania odpowiedzialny będzie broker usług edukacyjnych, który w ramach zadania będzie rozpoznawał zainteresowania Uczestników projektu i członków jego najbliższej rodziny, poszukiwał dostępnych ofert, w tym także bezpłatnych, zgodnie ze zdiagnozowanymi zainteresowaniami, analizował jej zakres i zgodność z potrzebami Uczestników projektu w zakresie i wskazaniemi ÍSR oraz przedstawiał ofertę Uczestnikom, nadzorował realizację i przebieg wsparcia.
6. Projekt przewiduje zwrot kosztów dojazdu do miejsc realizacji wsparcia w wysokości nieprzekraczającej **360 zł/rodzinę**. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory będą dostępne w biurze projektu

§ 12

Szkolenia, kursy i egzaminy zawodowe

1. Szkolenia/kursy/egzaminy zawodowe zaplanowane w projekcie prowadzić będą do nabywania, podwyższania lub dostosowywania kompetencji i kwalifikacji zawodowych do zapotrzebowania rynku pracy. Programy szkoleniowe bazować będą na uznanych/certyfikowanych profilach zawodowych lub doprowadzą do uzyskania uznawanych umiejętności i kwalifikacji/kompetencji i zakończą się egzaminem oraz uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje/kompetencje.
2. Projekt przewiduje tę formę wsparcia **dla 30 Uczestników projektu (średnio 3500,00 zł/Uczestnika)**;
3. Udział w szkoleniu/kursie/egzaminie zawodowym uwarunkowany jest opracowaniem ÍSR i zawartymi w nim wskazaniemi w tym zakresie, a dodatkowo powinien wynikać z potrzeb konkretnego pracodawcy oferującego staż bądź zatrudnienie.
4. Kursy/szkolenia/egzaminy realizowane będą przez zewnętrzne firmy szkoleniowe, wpisane do Bazy Usług Rozwojowych prowadzonej przez PARP, z którymi Realizator podpisze stosowne umowy.
5. Uczestnik projektu może wziąć udział w więcej niż jednym szkoleniu/kursie/egzaminie pod warunkiem wskazania w ÍSR, potrzeby pracodawcy oraz dostępnych środków w budżecie projektu.
6. Dopuszcza się realizację szkoleń w trakcie stażu poza godzinami stażu, w dni wolne od pracy (za zgodą Uczestnika projektu). W wyjątkowych sytuacjach, na prośbę pracodawcy także po stażu, jeśli jest to warunek zatrudnienia.
7. Uczestnikom biorącym udział w kursach/szkoleniach przysługuje stypendium szkoleniowe, wypłacane na zasadach opisanych w § 9 pkt 4-7.



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

8. Projekt przewiduje zwrot kosztów dojazdu na szkolenia w wysokości **do 150 zł/osobę/szkolenie** oraz zwrot kosztów opieki nad dzieckiem. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory będą dostępne w biurze projektu.

§ 13

Staże zawodowe

1. Udział w stażach zawodowych został przewidziany **dla 77 Uczestników projektu**. Uwarunkowany jest opracowaniem ISR i zawartymi w nim wskazaniem w tym zakresie.
2. Cel stażu to zapoznanie Uczestnika projektu ze środowiskiem pracy, zwiększenie umiejętności praktycznych, zastosowanie w praktyce umiejętności nabytych podczas szkoleń, przy czym **Uczestnik projektu nie może odbywać stażu u tego samego Organizatora, u którego wcześniej odbywał staż, był zatrudniony, w tym jako młodociany pracownik w celu przygotowania zawodowego lub wykonywał inną pracę zarobkową, jeżeli od dnia zakończenia poprzedniego stażu, zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u tego organizatora nie upłynęło co najmniej 24 miesiące. Łączny okres staży realizowanych u tego samego organizatora nie może przekroczyć 12 miesięcy.**
3. Okres trwania stażu założono od 3 do 6 m-cy/osobę.
4. Staże organizowane będą zgodnie z Ustawą z dnia 20 marca 2002 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
5. Staże będą realizowane na podstawie trójstronnej umowy zawartej między Realizatorem projektu, Uczestnikiem i Organizatorem stażu zgodnie z programem stażu, stanowiącym załącznik do ww. umowy, pod nadzorem opiekuna stażysty. Decydując się na przyjęcie stażysty, organizator stażu zobowiązuje się zapewnić mu stanowisko pracy wyposażone w narzędzia niezbędne do wywiązania się z obowiązków określonych w programie stażu. Koszt wyposażenia miejsca stażowego jest wydatkiem niekwalifikowalnym w projekcie.
6. Organizator stażu może przyjąć na staż Uczestników w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u tego organizatora, ustalonej na dzień złożenia wniosku o zorganizowanie stażu, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
7. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą albo w dniu składania wniosku o zorganizowanie stażu zatrudnia pracownika bądź pracowników w łącznym wymiarze nieprzekraczającym jednego etatu, staż może odbywać wyłącznie jeden Uczestnik projektu.
8. W okresie odbywania stażu stażysty przysługuje miesięczne stypendium stażowe, które miesięcznie wynosi 160% zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1 pkt 1 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, jeżeli liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż:
 - 160 godzin miesięcznie,
 - 140 godzin miesięcznie w przypadku osób z niepełnosprawnością zaliczanych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.

W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie.



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

9. Stypendium nie przysługuje za czas nieobecności na stażu. Wyjątek stanowi nieobecność z powodu choroby, udokumentowana stosownym zaświadczeniem lekarskim. **Za okres udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim (druk ZUS ZLA) niezdolności do pracy Uczestniczka stażu zachowuje prawo do stypendium w wysokości 50% kwoty stypendium.**
10. Osoby pobierające stypendium podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych odrębnymi przepisami prawa. Płatnikiem składek jest Realizator projektu.
11. Kwota stypendium stażowego do wypłaty pozostaje:
 - nie pomniejszona o podatek dochodowy od osób fizycznych - z uwagi na objęcie zwolnieniem zgodnie z art. 21 ust 1pkt 137 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - nie pomniejszona o składkę na ubezpieczenie zdrowotne - zgodnie z art. 83 ust 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej ze środków publicznych, w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki, zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, składkę obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł.
 - nie pomniejszona o składki społeczne, które na podstawie art. 16 ust. 9a ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych finansuje w całości Realizator projektu.
12. Stypendium jest wypłacane również za dni wolne (Uczestnikowi przysługują 2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu).
13. Projekt przewiduje zwrot kosztów przejazdu na staże do kwoty **200 zł/m-c** oraz kosztów opieki nad dzieckiem. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory zostaną udostępnione w Biurze Projektu.
14. Po zakończeniu realizacji programu stażu Organizator stażu wystawia opinię ze stażu dla Uczestnika projektu. Uczestnik projektu sporządza sprawozdanie z przebiegu stażu i przedkłada do podpisu opiekunowi stażu. Oba ww. dokumenty Uczestnik dostarcza do Realizatora projektu, który wystawia Uczestnikowi zaświadczenie o ukończeniu stażu.

§ 14

Subsydiowane zatrudnienie

1. W ramach projektu przewidziano organizację subsydiowanego zatrudnienia **dla 46 Uczestników projektu**. Okres subsydiowania zatrudnienia wynosi 6 lub 12 miesięcy w zależności od statusu uczestnika zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 20 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021–2027.



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

2. Uczestnicy projektu zostaną objęci subsydiowanym zatrudnieniem na podstawie i zgodnie z zapisami IŚR, z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy i zapotrzebowaniem pracodawców na pracowników.
3. Uczestnik projektu, którego IŚR przewiduje wsparcie w postaci zatrudnienia subsydiowanego, będzie kierowany do firm/pracodawców oferujących zatrudnienie zgodne z wykształceniem i przygotowaniem merytorycznym kandydata. Jeżeli po przeprowadzonej rekrutacji Uczestnik otrzyma propozycję zatrudnienia, akceptuje ją lub nie, na przedstawionym mu formularzu propozycji zatrudnienia.
4. Akceptując propozycję zatrudnienia Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
 - a) podjęcia zatrudnienia subsydiowanego we wskazanym terminie i miejscu wykonywania;
 - b) sumiennego i starannego wykonywania zadań i obowiązków osoby zatrudnionej, stosowania się do poleceń Podmiotu i upoważnionych przez niego osób, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa,
 - c) przestrzegania ustalonego czasu pracy oraz regulaminu pracy i porządku obowiązującego w zakładzie pracy,
 - d) przestrzegania przepisów i zasad obowiązujących u Podmiotu, w szczególności zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
 - e) dbania o dobro zakładu pracy oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić podmiot na szkodę,
 - f) przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego,
 - g) pisemnego poinformowania Realizatora projektu o rozwiązaniu umowy o pracę w ciągu 3 dni od daty zaistnienia tego faktu, poprzez dostarczenie stosownego oświadczenia. Za dzień dostarczenia wymaganego oświadczenia uważa się datę jego wpływu do biura Realizatora projektu,
 - h) utrzymywania stałego kontaktu z Realizatorem projektu,
 - i) każdorazowego, niezwłocznego informowania Realizatora projektu oraz niezwłocznego przekazywania na pisemny wniosek Realizatora projektu – informacji niezbędnych dla oceny prawidłowości realizacji subsydiowanego zatrudnienia, monitoringu i wykonywania obowiązków sprawozdawczych uregulowanych odrębnymi przepisami,
 - j) w przypadku kontynuowania zatrudnienia, po wygaśnięciu umowy o pracę w ramach zatrudnienia subsydiowanego, Uczestniczka zobowiązana jest dostarczyć do biura projektu kserokopię umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.

§ 15

Pośrednictwo pracy

1. W ramach pośrednictwa pracy przewidziana jest pomoc w znalezieniu zatrudnienia Uczestnikowi projektu, przy uwzględnieniu IŚR
2. Za realizację tej formy wsparcia odpowiedzialny będzie pośrednik pracy, do którego zadań należeć będzie m.in. poszukiwanie i gromadzenie ofert pracy, w tym prowadzenie elektronicznej bazy



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

ofert pracy, pomoc w opracowywaniu dokumentów aplikacyjnych pod kątem określonej oferty zatrudnienia, kontakt z pracodawcami.

§ 16

Obowiązki Uczestnika projektu

1. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział, zobowiązany jest do podpisania niezbędnych oświadczeń oraz ewentualnego dostarczenia dokumentów potwierdzających status zadeklarowany w formularzu rekrutacyjnym, w terminie wskazanym przez Realizatora.
2. Uczestnik zobowiązany jest do udziału w obligatoryjnych formach wsparcia wskazanych w § 6 i § 7.
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach projektu;
 - b) wypełniania w trakcie zajęć ankiet ewaluacyjnych i innych dokumentów dot. sprawozdawczości i monitoringu;
 - c) bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;
 - d) zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych, zmian w statusie na rynku pracy (w formie pisemnej lub pocztą e-mail);
 - e) dostarczenia Realizatorowi do wglądu umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej w przypadku uzyskania zatrudnienia w trakcie udziału w projekcie oraz do 4 tygodni po zakończeniu udziału w nim, niezwłocznie po podpisaniu umowy;
 - f) w razie udziału w formach wsparcia przewidujących wypłatę stypendium szkoleniowego/stażowego - posiadania indywidualnego rachunku bankowego, na który dokonywana będzie wypłata tego stypendium.
4. Realizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika projektu w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik projektu powinien przedstawić zwolnienie lekarskie lub inne usprawiedliwienie Realizatorowi niezwłocznie od powzięcia informacji o zdarzeniu skutkującym nieobecnością w poszczególnych formach wsparcia.

§ 17

Zasady rezygnacji i wykluczenia z projektu

1. Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia z listy Uczestników projektu w następujących przypadkach:
 - a) naruszenia przez Uczestnika projektu postanowień Regulaminu,
 - b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas zajęć,



Projekt „Młodzi na start” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- c) podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.
2. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, która rozpoczęła w nim udział, może zrezygnować z uczestnictwa w projekcie po przedstawieniu pisemnej rezygnacji z udziału z podaniem przyczyny.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).
2. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do zapisów niniejszego Regulaminu.
3. Realizator projektu zobowiązuje się do rzetelności w organizacji działań i stałego nadzoru metodycznego i organizacyjnego nad jego realizacją.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia umów: szkoleniowej, stażowej, w sprawie udzielenia pomocy de minimis na subsydiowanie zatrudnienia lub przepisy obowiązującego prawa.
5. Kwestie sporne zaistniałe w wyniku realizacji projektu rozstrzygane są przez Realizatora projektu (ewentualnie w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi).
6. Realizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w ustawach i rozporządzeniach dotyczących funduszy strukturalnych oraz różnice w interpretacji zapisów prawnych mogące pojawić się w trakcie realizacji projektu.
7. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie internetowej projektu.

ZAŁĄCZNIK:

1. Formularz rekrutacyjny

Łódź, dn. 26.04.2026 r.

Sporządził:

Małgorzata Frontczak
Koordynator projektu

Zatwierdził:

Magdalena Krzyżaniak
Prezes Zarządu Fundacji Inkubator